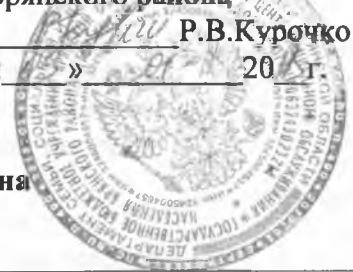


Утверждаю:  
 Директор ГБУ КЦСОН  
 Брянского района  
 \_\_\_\_\_ Р.В.Курочкин  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.



**План  
 работы ГБУ КЦСОН Брянского района  
 на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>Организационная деятельность</b>				
1	Планирование работы отделений – составление планов работы	Ежемесячно Ежеквартально	Заведующие отделениями	
2	Подготовка статистической отчетности о работе центра: - месячная - квартальная - полугодовая - годовая	В течение года	Заведующие отделениями	
3	Подготовка информации; ответы на письма, запросы	В течение года	Заведующие отделениями	
4	Работа с малообеспеченными семьями и одиноко проживающими гражданами Брянского района, нуждающимися в социальной помощи	В течение года	Заведующие отделениями, специалисты	
5	Взаимодействие с Администрацией Брянского района, администрациями сельских поселений, домовых и уличных комитетов, ОСЗН Брянской области, учреждениями и организациями района, ветеранскими организациями по вопросам социального обслуживания населения. Работа с учреждениями, организациями, предприятиями района по вопросам оказания социально-бытовых услуг (бани, парикмахера, т.п.) малообеспеченным гражданам района	В течение года	Заведующие отделениями	
6	Выявление потребностей конкретных семей в различных видах и формах социальной поддержки и содействие в ее получении	В течение года	Заведующие отделениями	
7	Участие в мероприятиях по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Заведующие отделениями	
8	Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с общественными учреждениями	В течение года	Заведующие отделениями	
9	Организовать работу центра в соответствии с Федеральным законом №442-ФЗ от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в	В течение года	Заведующие отделениями, специалисты	

	Российской Федерации», административными регламентами по предоставлению учреждением государственных социальных услуг			
10	Накопление компьютерной базы данных граждан, нуждающихся в социальной помощи	В течение года	Заведующие отделениями, специалисты	
11	Содействие одиноким гражданам пожилого возраста и инвалидам, а также гражданам, находящимся на надомном социальном обслуживании, в оформлении документов для помещения на стационарное социальное обслуживание и социальное обслуживание на дому	В течение года	Заведующие отделениями	
12	Продолжить работу по деятельности мобильной бригады в соответствии с положением о деятельности мобильной бригады, предоставляющей социальные услуги на мобильной основе, для оказания неотложных социальных и социально-медицинских услуг пожилым людям, проживающим в отдаленных населенных пунктах сельской местности Брянского района	В течение года	Заведующие отделениями	
13	Производить перерасчет оплаты за оказание социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому	По мере необходимости	Заведующая отделением	
14	Продолжать работу по внедрению автоматизированной системы «Адресная социальная помощь»	В течение года	Заведующая отделением	
15	Организовать подписку на районную газету «Деснянская правда» для малообеспеченных семей и одиноко проживающих граждан за счет средств муниципального района	В течение года	Заведующие отделениями	
16	Продолжить работу по внедрению и реализации стационарозамещающих технологий	В течение года	Заведующие отделениями	
17	Информирование населения района о социальном обслуживании в соответствии с Федеральным Законом №442 ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» через СМИ, официальный сайт департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области и официальный сайт центра. (Освещение в СМИ (газета «Деснянская правда») информационных материалов по предоставлению государственных социальных услуг и социально-значимых мероприятий, проводимых центром	В течение года	Заведующие отделениями	

18	Изготовление и распространение памяток о ведении здорового образа жизни, куда пойти учиться.			
19	<p>Работа с неблагополучными семьями: выявление семей и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении (совместно с другими службами системы профилактики).</p> <p>а) принимать участие в работе заседаний КДН и ЗП;</p> <p>б) продолжать индивидуальную профилактическую работу с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении, состоящими на учете в ГБУ КЦСОН Брянского района;</p> <p>в) ведение учетной документации на семьи и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, поставленных на учет в ГБУ КЦСОН Брянского района (в соответствии с требованиями);</p> <p>г) выезды в неблагополучные семьи, к несовершеннолетним, находящимся в социально-опасном положении (совместно с КДН, ПДН и другими службами системы профилактики (согласно графика).</p> <p>Проведение индивидуальных профилактических бесед согласно межведомственных планов индивидуальной профилактической работы, консультаций (по необходимости); бесед, направленных на предупреждение и отказ от курения, пропаганду здорового образа жизни (в целях реализации Федерального закона РФ от 10.07.2001 г. № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака» и в целях укрепления традиций ведения здорового образа жизни в семьях).</p>			
20	<p>Продолжать работу по заполнению и редактированию «банка данных»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- многодетных семей;</li> <li>- неблагополучных семей;</li> <li>- неполных семей;</li> <li>- одиноких матерей;</li> <li>- детей инвалидов.</li> </ul>			
21	Организовать работу по вручению персональных поздравлений Президента Российской Федерации ветеранам ВОВ в связи с юбилейными днями рождения (начиная с 90-летия)	В течение года	Заведующие отделениями	

**Культурно-массовая работа**

1	<p>Продолжить совместную работу с отделом социального обслуживания и благотворительности Брянской епархии Русской Православной Церкви по оказанию социальной помощи гражданам района, находящимся в трудной жизненной ситуации.</p> <p>Проведение декады инвалидов</p>	Ноябрь-декабрь	Заведующие отделениями	
2	<p>Продолжить работу по пополнению «Банка вещей» и оказанию помощи остро нуждающимся семьям с детьми, семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации</p>	В течение года	Заведующие отделениями	
	<p>Проведение мероприятий в соответствии с планом работы факультетов «Университета третьего возраста» ГБУ КЦСОН Брянского района на 2018 год</p>	В течение года	Заведующие отделениями	
3	<p>Работа со спонсорами по привлечению внебюджетных средств, в целях социальной помощи малообеспеченных семей и одиноко проживающих граждан</p>	В течение года	Заведующие отделениями	
4	<p>Принятие участия в организации и проведении на территории района мероприятий, посвященных:</p> <p>-73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне;</p> <p>- Международному дню освобождения узников фашизма;</p> <p>- Международному Дню Семьи;</p> <p>- Международному Дню Матери;</p> <p>- Международному Дню защиты детей.</p>	<p>Апрель - май</p> <p>Апрель</p> <p>Июнь - июль, ноябрь</p>	Заведующие отделениями	
5	<p>Принять участие в организации и проведении акций: «Семья», «Подросток», «Акция к Международному Дню освобождения узников фашистских концлагерей», «Забота и внимание ветеранам», «Социальный погребок», «Месячник добрых дел»</p>	В течение года	Заведующая отделением	
6	<p>Продолжить работу с волонтерским движением по оказанию социальной помощи одиноко проживающим гражданам пожилого возраста и инвалидам</p>	В течение года	Заведующие отделениями	

7	Организовать работу по бесплатному посещению бани инвалидами в период проведения декады инвалидов	Декабрь	Заведующие отделениями	
8	Информационно-просветительская работа с населением (размещение на информационных стендах информации о деятельности учреждения, а также памяток, буклетов с информацией о социальных услугах). Распространение информационного материала в другие организации и учреждения района, ведомства. Размещение информационных материалов о деятельности центра в районной газете «Деснянская правда»	В течение года	Заведующие отделениями	
9	Проведение информационных встреч и праздничных мероприятий для граждан, состоящих на социальном обслуживании на дому, в связи с: -Днем защитника Отечества; -Международным женским днем; -Днем Победы; -Международным днем пожилых людей; -Международным днем инвалидов.  Поздравление получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании на дому, с юбилейными датами	В течение года  В течение года	Заведующие отделениями  Заведующие отделениями	
10	Прием граждан по личным вопросам	В течение года	Директор Заведующие отделениями	

#### Работа с кадрами, повышение профессионального мастерства

	Подготовка и проведение обучающих семинаров по организации социальной работы (по согласованию и запросу)	Январь - декабрь	Заведующие отделениями	
2	Проведение занятий по профессиональной, служебной этике и основным правилам служебного поведения работников центра	Январь - декабрь	Директор Заведующие отделениями	
3	Изучение опыта работы лучших социальных служб области с выездом в социальные учреждения	Январь - декабрь	Заведующие отделениями	
4	Изучение и обобщение современного отечественного и зарубежного опыта социальной работы с различными категориями населения	Январь - декабрь	Директор Заведующие отделениями	

#### Методическая деятельность

1	Продолжать накапливать и систематизировать методические материалы, необходимые для работы учреждения	Январь - декабрь	Заведующие отделениями	
2	Проводить методический день: работа с научно-методической литературой	Январь - декабрь	Директор Заведующий	

	нормативно-правовыми актами, периодической литературой (по мере принятия новых нормативно-правовых актов на федеральном и региональном уровне)		отделениями Специалисты	
<b>Контроль за качеством предоставления социальных услуг</b>				
1	Плановые проверки деятельности отделений	Согласно плана руководства по контролю качества	Комиссия	
2	Перекрестные проверки деятельности отделений (контроль деятельности отделений по оказанию социальных услуг в соответствии с государственными стандартами и требованиями качества предоставления социальных услуг)	Согласно плана руководства по контролю качества	Комиссия	
3	Внезапные проверки деятельности отделений (осуществление изучения ситуации и выработки плана по улучшению работы отделений)	В случае конфликтной или нестандартной ситуации	По указанию директора	
	Самоконтроль (осуществление систематического контроля качества предоставления социальных услуг, предоставляемых специалистами отделений, соблюдения регламента предоставления социальных услуг. Выявление проблемы в организации предоставления социальных услуг, анализ предложений и пожеланий граждан, обратившихся за социальной услугой)	Ежедневно	Заведующие отделениями	
5	Проведение мониторинга малообеспеченных граждан: - разработка опросного листа (анкеты) для получателей социальных услуг; - установка урны для отзывов получателей социальных услуг по качеству предоставления социальных услуг	В течение года	Заведующие отделениями	